



Code of Conduct for Tennis Øst's bestyrelse

Tennis Øst's bestyrelse har den 14. juni 2022 som appendiks til bestyrelsens forretningsorden vedtaget følgende principper og standarder for sit arbejde, jf. § 3, stk. 2 i Love for Dansk Tennis Forbund (DTF).

1. Åbenhed i bestyrelsesarbejdet

Bestyrelsen sikrer åbenhed og gennemsigtighed i bestyrelsesarbejdet, hvor bestyrelsesbeslutninger løbende kommunikeres til unionens medlemsklubber ved at lægge referater fra bestyrelsesmøder på unionens hjemmeside, ved gennem nyheder på hjemmesiden og Facebook at kommunikere væsentlige beslutninger og ved at lægge bestyrelsens foreliggende "Code of Conduct" på unionens hjemmeside.

2. Åbenhed i økonomisk forvaltning

Ansvar for unionens økonomiske forvaltning og i regnskabsaflæggelsen er forankret i bestyrelsen, som sikrer åbenhed og gennemsigtighed, herunder skal budgetter og regnskaber være offentligt tilgængelige på unionens hjemmeside med en klar og åben struktur for indtægter og udgifter.

Bestyrelsen har mindst én gang årligt budgettet til drøftelse på et bestyrelsesmøde.

Bestyrelsen har som minimum kvartalsvis økonomi som et punkt på sin dagsorden til sikring af opfølgning på regnskaber.

3. Åbenhed i økonomisk forvaltning over for DTF

Bestyrelsen stiller på anmodning alle oplysninger om unionens økonomiske forhold til rådighed for DTF.

Kommer unionen i økonomiske vanskeligheder, orienteres DTF herom snarest muligt med henblik på rådgivning.

Bliver unionen og/eller unionens revisor opmærksom på lovovertrædelser eller tilsidesættelser af forskrifter af væsentlig betydning for midlernes forvaltning, påhviler det unionen og/eller revisor straks at give DTF besked herom.

4. Regnskab og revision

Bestyrelsen kan indgå aftale med et revisionselskab om revision og opsætning af regnskabet til brug for den generalforsamlingsvalgte interne revisors gennemgang af regnskabet og udvalgte bilag.

5. Strategisk fundament

Unionen skal have et klart formuleret strategisk fundament, som knytter sig til unionens formål. Bestyrelsen påser, at der med passende mellemrum drøftes og vedtages Politik, Mål og Strategier. For disse skal der udarbejdes årlige budgetter, som skal implementeres i den løbende regnskabsrapportering. Med passende mellemrum evalueres samt fastlægges delmål.

6. Sammenfald af interesser / inhabilitet

Den samme person må ikke bestride både en bestyrelsespost i unionen og være ansat som medarbejder i unionen.

Bestyrelsesmedlemmer oplyser, hvis de har andre poster, hvor der kan være sammenfald med unionsinteresser.

Bestemmelsen omfatter også ægtefæller og andre nærtstående.

7. Kontrolfunktioner over for bestyrelsen

Bestyrelsen sikrer unionens generalforsamling optimal mulighed for at udføre sine kontrolfunktioner over for bestyrelsen.

Bestyrelsens forretningsorden med tilhørende "Code of Conduct" for unionens bestyrelse, samt retningslinjer for refundering af afholdte udgifter for unionens bestyrelsesmedlemmer skal være offentligt tilgængelige.

Bestyrelsens beslutninger skal foreligge skriftligt enten i form af bestyrelsesmøde-referater eller e-mail korrespondance.

8. Forpligtelser over for DTF med hensyn til mødedeltagelse

Bestyrelsen sikrer, at unionen er til stede på DTF's generalforsamling og i videst muligt omfang ved alle øvrige møder i DTF-regi, hvortil unionen indkaldes.

9. Efterlevelse af DTF's love

Bestyrelsen sikrer, at unionen overholder DTF's love og forbundets beslutninger i medfør heraf.